

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający

1. Nazwa zamawiającego: Parafia p.w. św. Jadwigi w Tomaszowie Bolesławieckim
2. Regon: 040110690
3. NIP: 6121771828
4. Adres: Tomaszów Bolesławiecki 95, 59-720
5. Telefon: 757 389 519
6. E-mail: parafiatomaszow@interia.pl
7. Osoba upoważniona do kontaktu: Ksiądz Krzysztof Sieradzki- Proboszcz Parafii

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 ze zm.).
3. Zadanie inwestycyjne jest dofinansowane ze środków Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2023.1610 ze zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: Wymiana okien i głównych drzwi bocznych kościoła i zakrystii w kościele pw. św. Antoniego w Tomaszowie Bolesławieckim.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. wymianę okien, drzwi głównych oraz drzwi bocznych. Kompleksowa wymiana zniszczonej stolarki okiennej i drzwiowej obejmująca okna krosnowe, szklone, 2 sztuki drzwi z nadświetlem, okna wieży z żaluzjami. Do wymiany przewidziane jest 25 okien sosnowych 68 mm, 5 drzwi wejściowych 68 mm oraz 1 drzwi wewnętrzne 42 mm.
3. Kolejność wymaganych prac przy wymianie stolarki okiennej i drzwiowej
 - 1) Wykonanie stolarki drewnianej w warsztacie wg dokumentacji technicznej po uprzednim dokonaniu pomiarów w obiekcie
 - 2) Ostrożne wykucie szkła, okien i drzwi z odniesieniem na wskazane miejsce
 - 3) Osadzenie nowej stolarki w przygotowanych i oczyszczonych otworach za pomocą śrub kotwiących i zamontowanych zgodnie z wymogami konstrukcyjnymi i ściśle wg wskazówek producenta oraz uszczelnieniem pianką poliuretanową i silikonem. Ościeża należy wytynkować zaprawą nawiązując do istniejącego tynku
 - 4) Zawieszenie skrzydeł wraz z regulacją
 - 5) Oczyszczenie powierzchni stolarki po jej montażu.

4. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w dokumentacji projektowej, która jest do wglądu u Zamawiającego po wcześniejszym umówieniu.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie tablicy informacyjnej z informacją o dofinansowaniu zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie z wytycznymi zawartymi w §12 Załącznika do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r.
6. Miejsce realizacji zadania: Kościół pw. św. Antoniego w Tomaszowie Bolesławieckim, 59-720.
7. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia **w terminie do 30 listopada 2024r.**
8. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty stanowiące przedmiot niniejszej umowy na okres 5 lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
9. Okres rękojmi za wady wynosi 3 lat od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
10. **Przed złożeniem oferty Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę oraz zapoznania się z dokumentacją projektową zamówienia. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej – należy ustalić pod numerem tel. 757 389 519. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną bez odbycia wizji lokalnej.**

IV. Opis kryteriów wyboru oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) Cena (C) – waga kryterium 100%
 2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) Cena (C) – waga kryterium 100%
cena najniższa brutto*
$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$
- * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia
3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
 4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wymagania wobec Wykonawcy:

- 1) potwierdzenie spełnienia wymagań o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz innych obowiązujących przepisach prawa, w tym Prawo budowlane
 - 2) realizacja w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej 2 zadań polegających na pracach zbliżonych do przedmiotu zamówienia w obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków
 - 3) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
 - 4) sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca realizację umowy
 - 5) dysponowanie niezbędną wiedzą, doświadczeniem i potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia,
2. Zamawiający na każdym etapie może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w ust. 1.
 3. Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunku określonego w ust.1 pkt 1 przed podpisaniem umowy.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.06.2024r.
2. Ofertę można złożyć:
 - 1) Osobiście w siedzibie Parafii (po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym tel.: 757 389 519)
 - 2) Listownie na adres Parafia p.w. św. Jadwigi w Tomaszowie Bolesławieckim, Tomaszów Bolesławiecki 95, 59-720 z dopiskiem na kopercie: „Dotyczy zapytania ofertowego Wymiana okien i głównych drzwi bocznych kościoła i zakrystii w kościele pw. św. Antoniego w Tomaszowie Bolesławieckim.”
 - 3) Za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail parafiatomaszow@interia.pl
3. Ofertę składa się na formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 1.
4. Osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy musi być upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, jeśli prawo do reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEIDG albo KRS, oferta do której nie dołączono pełnomocnictwa będzie uznana za nieważną.
5. Oferta powinna być złożona w języku polskim i w formie pisemnej.
6. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
7. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

VII. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
3. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu oceny ofert opublikuje ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie prowadzonego postępowania.

4. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.

VIII. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : Parafia p.w. św. Jadwigi w Tomaszowie Bolesławieckim
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

IX. Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Przedmiar

**/-/ Ks. Krzysztof Sieradzki
Proboszcz Parafii**